

PROCEDURA PRZYPROWADZANIA I ODBIORU DZIECI ZE SZKOŁY

PROCEDURA PRZYPROWADZANIA DZIECI DO SZKOŁY I ODBIORU ZE SZKOŁY

Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oświatowego oraz kodeksu rodzinnego i opiekuńczego.

Podstawa prawna:

1. Ustawa z 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996 ze zm.)
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69 z póź. zm).
3. Konwencja Praw Dziecka.
4. Statut Szkoły

1. Na początku roku szkolnego rodzice/opiekunowie lub w chwili zapisania dziecka składają oświadczenie określające osoby, które będą przyprowadzały i odbierały dziecko ze szkoły.
2. Rodzice (prawni opiekunowie) przyprowadzają dzieci do szkoły w określonych godzinach (uzależnionych od pracy świetlicy i szkoły tj. 7:00 -17:00), są odpowiedzialni za ich bezpieczeństwo w drodze do szkoły i domu.
3. Rodzice (prawni opiekunowie) lub osoby pisemnie do tego upoważnione odpowiadają za bezpieczeństwo dzieci do momentu przekazania ich pod opiekę nauczyciela lub wychowawcy świetlicy oraz od chwili odebrania ucznia z świetlicy lub z klasy.
4. Dzieci korzystające ze świetlicy mają zapewnioną opiekę od godziny 7 00 do godziny 17 00 w zależności od czasu rozpoczynania i kończenia zajęć dydaktycznych.
5. Rodzice mają obowiązek zgłaszania wszelkich poważnych dolegliwości dziecka i udzielania wyczerpujących informacji na ten temat oraz wypisując formularz osobowy.
6. Obowiązkiem rodzica jest przekazanie nauczycielom aktualnych telefonów kontaktowych (szczególnie numerów telefonów komórkowych).
7. W czasie zebrań klasowych świetlica nie zapewnia opieki po godz. 17.00.
8. W dni wolne od zajęć dydaktycznych (zgodnie z kalendarzem roku szkolnego) szkoła zapewnia opiekę świetlicową (zajęcia opiekuńczo-wychowawcze). W tym dniu uczniowie, których **rodzice nie są w stanie zapewnić im opieki** przebywają w szkole pod opieką nauczycieli w świetlicy.
9. Rodzice/opiekunowie zobowiązani są przyprowadzać do szkoły dzieci zdrowe. Dzieci zakatarzone, przeziębione, kaszlące nie mogą przebywać w grupie z dziećmi zdrowymi. Nauczyciel ma prawo poprosić rodzica o dostarczenie zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do uczęszczania dziecka do szkoły. Dziecka chorego nie należy przyprowadzać do szkoły.
10. Na początku roku szkolnego wychowawca zobowiązany jest zebrać od rodziców/prawnych opiekunów pisemną deklarację o zapewnieniu bezpieczeństwa dziecku przez rodziców/opiekunów w drodze do i ze szkoły.
11. Wychowawca musi być poinformowany o wszystkich osobach upoważnionych do odbierania dziecka ze szkoły i ewentualnych zmianach w trakcie trwania roku szkolnego. W przypadku dzieci zapisanych do świetlicy szkolnej każda osoba upoważniona do odbioru dziecka musi być odnotowana we wniosku o przyjęcie dziecka do świetlicy szkolnej. Należy w nim zawrzeć imię i nazwisko, numer i serię dowodu osobistego oraz numer kontaktowy każdej z tych osób oraz uaktualniać w nim jakiegokolwiek zmiany dot. Tych osób.
12. Po zakończonych zajęciach nauczyciel sprowadza uczniów do świetlicy lub szatni, gdzie oczekują na nich upoważnione osoby, albo zgodnie z oświadczeniem rodziców/ prawnych opiekunów idą samodzielnie do domu (po ukończeniu 7 roku życia). Uczniowie odbierani są przez rodziców lub osoby upoważnione.
13. Wydawanie dziecka innym osobom może nastąpić tylko w przypadku pisemnego upoważnienia

podpisanego przez rodziców. Wypełnione upoważnienie rodzice osobiście przekazują wychowawcy lub dyrektorowi szkoły.

14. Rodzice ponoszą odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka odbieranego ze szkoły przez upoważnioną przez nich osobę.

15. Obowiązkiem nauczycieli jest upewnienie się czy dziecko jest odbierane przez osobę wskazaną w oświadczeniu

16. Osoba odbierająca dziecko ze szkoły nie może być w stanie nietrzeźwym ani pod wpływem środków odurzających.

17. W przypadku stwierdzenia, że rodzic/opiekun zgłosił się po dziecko w stanie wskazującym na nietrzeźwość, należy:

- nakazać osobie nietrzeźwej opuścić teren szkoły,
- wezwać do szkoły drugiego rodzica lub innego opiekuna dziecka,
- jeżeli wezwanie innego opiekuna jest niemożliwe, a nietrzeźwy odmawia opuszczenia szkoły i żąda wydania dziecka, należy zawiadomić o tym fakcie dyrektora szkoły lub osobę pełniącą dyżur, aby podjęła decyzję czy należy wezwać policję.
- **Nauczyciel zobowiązany jest do sporządzenia notatki dotyczącej zaistniałego zdarzenia.**

18. Nauczyciel lub wychowawca nie może odprowadzić ucznia do domu. W przypadku nie odebrania ucznia przez rodzica/upoważnioną osobę do godziny 17.00 wychowawca świetlicy kontaktuje się z rodzicami bądź opiekunami dziecka, wskazanymi w karcie zapisu dziecka do świetlicy szkolnej. Ustala jak najszybszy czas odbioru dziecka, nie przekraczający 30 minut.

19. W sytuacji, gdy wychowawca do godziny 17.15 nie może nawiązać kontaktu z rodzicami bądź opiekunami dziecka, informuje Dyrektora o zaistniałej sytuacji. Po wyczerpaniu wszystkich dostępnych możliwości kontaktu z rodzicami Nauczyciel ma prawo zawiadomić policję. Nauczyciel sporządza notatkę na temat zdarzenia i podjętych działań.

20. Uczeń może także zostać pisemnie zwolniony przez rodzica (prawnego opiekuna) z zajęć lekcyjnych. Bierze on wtedy odpowiedzialność za samodzielny powrót dziecka do domu lub innego wskazanego miejsca (np. do lekarza). Rodzic (prawny opiekun) zobowiązany jest w pisemnym oświadczeniu podać datę i godzinę zwolnienia.

21. W przypadku złego samopoczucia lub innych okoliczności, pielęgniarka (kiedy jej nie ma wychowawca), informuje telefonicznie rodzica/opiekuna o zaistniałej sytuacji. Jeżeli rodzic osobiście nie może przyjechać po dziecko, wskazuje osobę, która to uczyni. Wskazana przez rodzica osoba musi przy odbiorze dziecka okazać dowód tożsamości. Odbiór dziecka odnotowuje się w dzienniku lekcyjnym lub dzienniku zajęć świetlicowych.

22. Wychowawca gromadzi i przechowuje oświadczenia rodziców (prawnych opiekunów) w teczce wychowawcy do końca roku szkolnego.

23. Wychowawca wpisuje nazwiska dzieci, posiadających pozwolenie na samodzielny powrót ze szkoły (po ukończeniu 7 - go roku życia zgodnie z art. 43 Prawa o Ruchu Drogowym), w rubryce do tego wyznaczonej.

24. Rodzice/prawni opiekunowie uczniów klas I-III (dzieci od 10 roku życia), którzy wyrazili zgodę na samodzielny powrót dziecka ze szkoły do domu, zobowiązani są do przekazania nauczycielowi w formie pisemnej stosownego oświadczenia.

25. Sporadyczny, samodzielny powrót dziecka ze szkoły udokumentowany jest stosownym oświadczeniem, który mają obowiązek złożyć rodzice (prawni opiekunowie). Wychowawca informuje o tym innych nauczycieli, prowadzących ostatnią lekcję w klasie.

26. Rodzice/ prawni opiekunowie mogą pisemnie upoważnić do odbioru swojego dziecka także jego niepełnoletnie rodzeństwo (po ukończeniu 13- go roku życia). W takiej sytuacji nauczyciel powinien uzyskać od rodziców wyraźne oświadczenie woli w przedmiotowym zakresie.

27. Rodzice ponoszą pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka odbieranego ze szkoły przez każdą upoważnioną przez nich osobę dorosłą czy też niepełnoletnią. Rodzice/prawni opiekunowie mogą upoważnić do odbioru ich dziecka przez rodzeństwo, które ukończyło 13 rok życia podpisując stosowne oświadczenia, w którym ponosi pełną odpowiedzialność za ich bezpieczeństwo w drodze do domu

28. Życzenie rodziców dotyczące nie odbierania dziecka przez jednego z rodziców musi być poświadczone przez orzeczenie sądowe.

Zaktualizowana procedura obowiązuje od 01.09.2019 r.

Załączniki ZESPÓŁ SZKÓŁ SPECJALNYCH NR 2 W ŁODZI
PROCEDURA PRZYPROWADZANIA I ODBIORU DZIECI ZE SZKOŁY

ZESPÓŁ SZKÓŁ SPECJALNYCH NR 2 W ŁODZI

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że moja córka/syn/
prawny podopieczny (imię i nazwisko ucznia)

urodzona/yuczenica/uczeń klasy Zespołu Szkół Specjalnych nr 2

w Łodzi, w roku szkolnym.....będzie przyprowadzany i odbierany po zajęciach

lekcyjnych przez
(imię i nazwisko rodziców/ prawnych opiekunów)

legitymującego się:
(seria i numer dowodu/nr legitymacji szkolnej)

Jednocześnie oświadczam, że biorę pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo w drodze do szkoły i powrót mojego dziecka do domu po zakończonych zajęciach.

(czytelny podpis rodziców / prawnych opiekunów

.....

ZESPÓŁ SZKÓŁ SPECJALNYCH NR 2 W ŁODZI

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że moja córka/syn/
prawny podopieczny (imię i nazwisko ucznia)

urodzona/yuczenica/uczeń klasy.....Zespołu Szkół Specjalnych nr 2 w Łodzi,

w roku szkolnymbędzie przyprowadzany i odbierany po zajęciach

lekcyjnych przez
(imię i nazwisko rodziców/ prawnych opiekunów)

legitymującego się:
(seria i numer dowodu/nr legitymacji szkolnej)

Jednocześnie oświadczam, że biorę pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo w drodze do szkoły i powrót mojego dziecka do domu po zakończonych zajęciach.

(czytelny podpis rodziców / prawnych opiekunów

ZESPÓŁ SZKÓŁ SPECJALNYCH NR 2 W ŁODZI

UPOWAŻNIENIE

Upoważniam do przyprowadzania i odbioru ze szkoły mojej

córki/syna.....ucznicy/ucznia klasy

prawny podopieczny (imię i nazwisko dziecka)

Zespołu Szkół Specjalnych nr 2 w Łodzi w roku szkolnym

będzie przyprowadzany/odbierany po zajęciach

przez opiekuna/rodzeństwo..

(imię i nazwisko opiekuna/rodzeństwo)

legitymującego się:

(seria i numer dowodu/nr legitymacji szkolnej)

Jednocześnie oświadczam, że biorę pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo i powrót mojego dziecka do domu po zakończonych zajęciach.

.....

(data, czytelny podpis rodziców /prawnych

opiekunów)

.....

ZESPÓŁ SZKÓŁ SPECJALNYCH NR 2 W ŁODZI

UPOWAŻNIENIE

Upoważniam do przyprowadzania i odbioru ze szkoły mojej

córki/syna/.....ucznicy/ucznia klasy

prawnego podopiecznego (imię i nazwisko dziecka)

Zespołu Szkół Specjalnych nr 2 w Łodzi w roku szkolnym

będzie przyprowadzany/odbierany po zajęciach

przez opiekuna/rodzeństwo..

(imię i nazwisko opiekuna/rodzeństwo)

legitymującego się:

(seria i numer dowodu/nr legitymacji szkolnej)

Jednocześnie oświadczam, że biorę pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo i powrót mojego dziecka do domu po zakończonych zajęciach.

.....

(data, czytelny podpis rodziców /prawnych

opiekunów)

ZESPÓŁ SZKÓŁ SPECJALNYCH NR 2 W ŁODZI

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że moja córka/syn/
prawny podopieczny (imię i nazwisko ucznia)

urodzona/y..... uczennica/uczeń klasy.....

Zespołu Szkół Specjalnych nr 2 w Łodzi,

w roku szkolnymbędzie samodzielnie wracał o domu

po zakończonych zajęciach edukacyjnych.

Jednocześnie oświadczam, że biorę pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo w drodze do szkoły i powrót mojego dziecka do domu po zakończonych zajęciach.

.....
(data, czytelny podpis rodziców /
prawnych opiekunów)

ZESPÓŁ SZKÓŁ SPECJALNYCH NR 2 W ŁODZI

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że moja córka/syn/
prawny podopieczny (imię i nazwisko ucznia)

urodzona/y..... uczennica/uczeń klasy.....

Zespołu Szkół Specjalnych nr 2 w Łodzi,

w roku szkolnymbędzie samodzielnie wracał o domu

po zakończonych zajęciach edukacyjnych.

Jednocześnie oświadczam, że biorę pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo w drodze do szkoły i powrót mojego dziecka do domu po zakończonych zajęciach.

.....
(data, czytelny podpis rodziców /
prawnych opiekunów)